

UMOWA
„Zakupu samochodu do przewozu uczestników Środowiskowego Domu
Samopomocy w Brzostku”

zawarta w dniu 2023 r. w Brzostku pomiędzy:

Stowarzyszeniem Na Rzecz Osób Potrzebujących „Nieść Nadzieję” w Brzostku z siedzibą ul. Słoneczna 1, 39-230 Brzostek, NIP:, REGON:, reprezentowanym przez:, zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**

a

....., reprezentowaną przez:, zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na dostawę fabrycznie nowego samochodu osobowego marki, model, rocznik 2023, 9 miejscowego (1+8) do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym z jednym miejscem przystosowanym do przewozu osoby na wózku inwalidzkim.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony samochód posiada aktualną na dzień dostawy homologację, certyfikaty i atesty, zgodnie z obowiązującymi przepisami, umożliwiające jego rejestrację w Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Wykonawca oświadcza, że pojazd będący przedmiotem umowy stanowi jego własność, jest wolny od wad prawnych oraz wad fizycznych, nie jest obciążony prawem osób trzecich oraz, że nie stanowi on również przedmiotu zabezpieczenia.
4. Zakup samochodu do przewozu uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Brzostku jest finansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych projektów w ramach obszaru B, C, D, F „Programu wyrównywania różnic między regionami III”.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Szczegółowe parametry techniczne i wyposażenie pojazdu określają: Specyfikacja Warunków Zamówienia i oferta przetargowa Wykonawcy stanowiąca załącznik do umowy.
 2. Gwarancja na przedmiot zamówienia wynosi:
 - 1) gwarancja mechaniczna – miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przez Strony umowy lub osoby upoważnione.
 - 2) gwarancja na powłoki lakiernicze - miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przez Strony umowy lub osoby upoważnione.
 - 3) gwarancja na perforacje blachy - miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przez Strony umowy lub osoby upoważnione.
 3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
 4. W okresie gwarancji na oferowany pojazd strony obowiązują postanowienia zawarte w dokumencie gwarancyjnym wskazanym przez Wykonawcę i wydanym Zamawiającemu w dniu dostawy, który w szczególności musi zawierać następujące warunki:
 - 1) Zamawiający bądź osoba upoważniona przez Zamawiającego - zgłasza awarię i konieczność wykonania naprawy telefonicznie i potwierdza to poprzez wysłanie do Wykonawcy zgłoszenia pocztą e – mail na adres:
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania naprawy gwarancyjnej w terminie jak najkrótszym zgodnie z przewidywanymi terminami przez producenta pojazdu.
 - 3) Wykonawca wskazuje następujące numery telefonów, faksu, adresów email, na które Zamawiający będzie mógł zgłaszać usterki/awarie pojazdu:
-

Tel.:

e-mail:

- 4) W ramach gwarancji Zamawiający ma możliwość wymiany pojazdu na nowy w sytuacji, gdy w okresie gwarancji wystąpią istotne nieusuwalne wady w pojeździe, uniemożliwiające jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, potwierdzone opinią Rzeczoznawcy.
- 5) Najbliższy serwis ASO winien znajdować się w odległości nie większej niż 100 km od siedziby Zamawiającego. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający ma prawo korzystać z rękojmi za wady fizyczne.
5. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi oraz wymianą lub naprawą wadliwych części lub podzespołów ponosi Wykonawca. Okres gwarancji jakości naprawionych lub wymienionych części lub podzespołów biegnie od nowa po wykonaniu naprawy.

§ 3

Terminy wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia (dostawy samochodu do siedziby Zamawiającego) w terminie do dnia 2023 r.
 2. Wykonawca w terminie wskazanym w ust. 1 dostarczy kompletny samochód osobowy – 9-cio miejscowy do przewozu osób niepełnosprawnych w tym z jednym miejscem przystosowanym do przewozu osoby na wózku inwalidzkim i spełniający wszystkie wymagania o których mowa w SWZ i ofercie, na własny koszt i ryzyko.
 3. O planowanej dostawie Wykonawcy zawiadomi Zamawiającego drogą elektroniczną na adres: e- mail: sdsbrzostek@poczta.fm; w terminie nie później niż na trzy dni robocze przed dostawą. W przypadku braku w przekazaniu tej informacji Zamawiający nie gwarantuje możliwości dokonania odbioru pojazdu i ryzyko z tego tytułu ponosi wyłącznie Wykonawca.
 4. W odbiorze zamówienia uczestniczyć będzie po stronie Zamawiającego pracownik Zamawiającego oraz - po stronie Wykonawcy - osoby przez Wykonawcę upoważnione.
 5. Z czynności przekazania i odbioru samochodu strony sporządzą protokół zdawczo – odbiorczy.
 6. Warunkiem dokonania odbioru samochodu jest:
 - 1) stwierdzenie, że dostarczony samochód jest kompletny i zgodny ze złożoną ofertą,
 - 2) stwierdzenie braku usterek lub wad w poszczególnych elementach dostarczonego samochodu,
 - 3) stwierdzeniem że spełnione są wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.
 7. Przez wykonanie zamówienia o którym mowa w § 1 rozumie się dostarczenie pojazdu, kompletów kluczyków, wszystkich dokumentów gwarancyjnych, instrukcji obsługi w języku polskim, dokumentu/dokumentów potwierdzających dopuszczenie do użytkowania przez osoby niepełnosprawne zgodnie z obowiązującymi na dzień dostawy przepisami oraz właściwych—dokumentów koniecznych dla rejestracji pojazdu w Starostwie Powiatowym w Dębicy, ul. Parkowa 28.
 8. Za dni robocze Zamawiający uznaje dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
 9. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego przy odbiorze niezgodności z umową samochodu, a w szczególności niezgodności ze specyfiką techniczną lub braku dokumentów wymienionych w ust. 7, uszkodzeń, niesprawności techniczno – użytkowej samochodu lub jego części, zostanie to stwierdzone odpowiednim zapisem w protokole odbioru.
 10. Zamawiający może wówczas odmówić odbioru wadliwego samochodu. Wykonawca jest zobowiązany na swój koszt i ryzyko do wymiany samochodu na wolny od wad, w terminie 7 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy o zaistniałych okolicznościach odmowy odbioru.
 11. Termin dostawy samochodu wolnego od wad nie może być późniejszy jak określony w ust. 1.
-

12. Odmowa przez Zamawiającego odbioru samochodu do chwili dostarczenia przez Wykonawcę samochodu wolnego od wad i zgodnego z Umową nie będzie traktowana jako pozostawanie w zwłóce w odbiorze samochodu.
13. Terminem realizacji Umowy jest dzień podpisania protokołu odbioru samochodu przez Strony bez zastrzeżeń. Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy i rozliczenie finansowe

1. Zamawiający, niniejszą umową zobowiązuje się wobec Wykonawcy do zapłaty umownego wynagrodzenia za dostawę przedmiotu umowy, zgodnie z wybraną ofertą przetargową w **wysokości brutto: zł (słownie złotych:),** w tym podatek VAT.
2. Cena brutto określona w ust. 1 jest ryczałtowa i obejmuje wszystkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu umowy, wraz z należnym podatkiem VAT, w szczególności koszty związane z dostawą, koszty transportu, koszty montażu elementów zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ.
3. Określone w ust. 1 wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
4. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie podpisany przez upoważnione osoby po stronie Zamawiającego i Wykonawcy protokół odbioru zamówienia bez zastrzeżeń.
5. Nie przewiduje się waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy ze względu na inflację.
6. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej.
7. Płatność z konta zamawiającego na konto wykonawcy nr nastąpi w terminie do 7 dni, licząc od dnia przedłożenia faktury wraz z bezusterkowym protokołem odbioru przedmiotu umowy.
8. Dane do faktury: Stowarzyszenie Na Rzecz Osób Potrzebujących „Nieść Nadzieję” w Brzostku z siedzibą ul. Słoneczna 1, 39-230 Brzostek, NIP: 8722223920.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia umownego, określonego w § 4 ust.1,
 - 2) za zwłokę w dostarczeniu określonego w umowie przedmiotu umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego, określonego w § 4 ust.1, liczona za każdy dzień zwłoki.
2. Kary umowne należne Zamawiającemu z różnych tytułów nie wykluczają się wzajemnie i mogą być dochodzone łącznie.
3. Łączna maksymalna wartość kar naliczonych na podstawie powyższych postanowień umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia umownego, określonego w § 4 ust. 1.

§ 6

Zmiana umowy

1. Strony mają prawo do przedłużenia terminu realizacji zamówienia o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu realizacji zamówienia, w sytuacji: wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy. Za „siłę wyższą” strony uznają wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy, której w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej
-

- przewyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu.
2. Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do przedłużenia terminu realizacji zamówienia na podstawie ust. 1 lub zmiany, o której mowa w ust. 2 Umowy, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
 3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2. powinien zostać przekazany niezwłocznie, po dniu w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
 4. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 2 wraz z propozycją zmiany i informacji uzasadniających żądanie zmiany Umowy, Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy, i odpowiednio Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
 5. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
 6. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 7

Postanowienia końcowe

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez strony umowy – pod rygorem nieważności, zgodnie z warunkami i zasadami opisanymi w SWZ.

§ 8

Załączniki wymienione w treści umowy stanowią jej integralną część.

§ 9

Właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy jest Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu, emaila.
3. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
4. W przypadku zaistnienia sporu strony zobowiązują się przekazać sprawę do sądu miejscowo właściwego dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach; po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....